Offre d'emploi

Titre du poste	**Responsable des Opérations Maritimes**
Lieu de travail	Port/Site
Principales Responsabilités et tâches	**Principales responsabilités :** **Planification** • Organiser et finaliser le plan annuel de production et d'exploitation ainsi que les objectifs d'évaluation de performance de la zone maritime définis par l'entreprise. • Déterminer les besoins en personnel pour les zones maritimes conformément aux responsabilités de l'entreprise pour les activités opérationnelles maritimes. • Planification stratégique – y compris la co-élaboration du plan annuel de production avec le Directeur Général du Port, des plans opérationnels et des objectifs de performance pour les activités maritimes. • Développer et mettre en œuvre des politiques visant à améliorer l'efficacité et la sécurité. **Gestion financière :** • Élaborer et gérer les budgets. • Évaluer toutes les opérations et événements afin de garantir des retours financiers positifs avant d'engager des ressources. • Veiller à ce que la fonction exportation fonctionne dans le respect des délégations financières et des budgets. **Opérations :** • Superviser et gérer l'exécution de tous les services maritimes, y compris le transbordement, les services maritimes (exploitation et maintenance des navires – remorqueurs, bateaux-pilotes, navires de transfert, multicat, etc.), le dragage d'entretien, les services VTMS et de pilotage. • Mettre en œuvre et gérer les procédures opérationnelles pour garantir l'efficacité et la sécurité. • Superviser et gérer l'entretien et le dragage des voies navigables de la zone portuaire, maintenir les opérations maritimes dans la zone portuaire et la profondeur des voies navigables, et assurer la fluidité du trafic maritime. • Gérer l'allocation et l'utilisation des postes à quai, superviser les opérations des navires entrant et sortant de la zone portuaire, ainsi que les opérations de chargement et de déchargement.

	• Collaborer avec l'équipe de planification et de coordination intégrée et l'équipe logistique pour établir un plan et un calendrier opérationnels entièrement intégrés couvrant les opérations minières, ferroviaires, portuaires et maritimes, afin de gérer l'importation et l'exportation des matériaux et garantir la rotation efficace et ponctuelle des navires. • Assurer le fonctionnement quotidien des remorqueurs et des barges et élaborer les règlements techniques de sécurité pour garantir des opérations sûres et ordonnées dans la zone portuaire. • Gérer le personnel, y compris le recrutement, la formation et les évaluations de performance. • Travailler en étroite collaboration avec les autorités réglementaires, l'Autorité Portuaire CTG et le Capitaine du Port pour garantir la conformité aux normes de sécurité, aux réglementations portuaires, ainsi qu'aux standards des navires et des opérations. **Relations avec les parties prenantes :** • Maintenir des relations positives avec les parties prenantes, y compris les autorités réglementaires, les conseils locaux et les résidents autour de la zone portuaire de Morebaya et du chenal fluvial.
Exigences et Compétences requises	**Éducation :** • Diplôme supérieur pertinent (par exemple, spécialisation en ingénierie maritime, gestion maritime ou domaines connexes) **Expérience :** • Expérience professionnelle d'au moins 10 ans dans la gestion de zones maritimes. • Expérience en management d'équipe et interaction avec des équipes dirigeantes. • Expérience dans la présentation de rapports à des instances dirigeantes (PLT/SLT ou équivalent). **Compétences clés :** • Maîtrise de la suite Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint). • Solides compétences en analyse des systèmes, organisation et planification dans un environnement dynamique. • Bonne compréhension des opérations portuaires et maritimes d'import/export (de préférence les opérations de transbordement inter-fluvial) et de leurs exigences. • Connaissance de la gestion des zones maritimes, des voies navigables, des postes à quai et des lois et réglementations associées. • Antécédents avérés dans la gestion réussie de projets complexes.

	• Excellentes compétences en résolution de problèmes et en prise de décision. • Excellentes compétences en communication et en gestion des parties prenantes. • Capacité à interagir avec différents types de parties prenantes. • Gérer efficacement, engager et influencer un large éventail d'exigences commerciales techniquement complexes et dynamiques auprès de nombreux intervenants. • Proactivité, esprit d'équipe et capacité à atteindre les valeurs et objectifs communs. • La maitrise de la langue anglaise est obligatoire.
Dépôt des Candidatures	Veuillez envoyer votre CV intitulé sous le format suivant : CV-Nom-Prénom-FR ou CV-Nom-Prénom-EN, selon la langue du document, à l'adresse e-mail suivante en précisant en objet le titre et la référence du poste. (REF : PORT-03) recrutement@ctg.gn